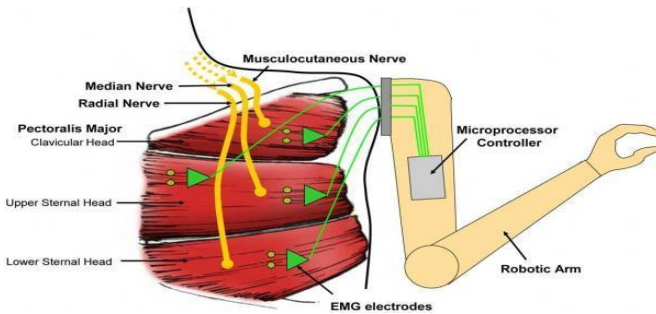


بسمه تعالی



خلاصه مقررات آموزشی مقطع دکترای تخصصی

فیزیوتراپی



۱۳۸۸

گرد آورنده: دکتر زهرا رجحانی شیرازی

تاریخچه:

دانشکده علوم توانبخشی با تلاش فراوان و پیگیریهای مستمر مرحوم جناب آقای دکتر محمدرضا علویان قوانینی و جناب آقای دکتر بهروز کاظمی در سال ۱۳۵۷ با پذیرش دانشجو در دو مقطع کاردانی و کارشناسی فیزیوتراپی رسماً فعالیت خود را آغاز نمود (پذیرش دانشجو در مقطع کاردانی فیزیوتراپی بصورت غیر رسمی در سال ۱۳۵۶ انجام شده است). در آن زمان دانشکده علوم توانبخشی با نام مدرسه عالی فیزیوتراپی به عنوان زیر مجموعه ای از تشکیلات دانشکده پزشکی فعالیت می نمود و با پیگیری مسئولین وقت از سال ۱۳۶۷ بعنوان یک دانشکده مستقل به فعالیتهای خود ادامه داده است.

فعالتهای آموزشی:

۱- پذیرش دانشجو:

- الف- دوره کارشناسی فیزیوتراپی (از سال ۱۳۵۷)
- ب- دوره کارشناسی ارشد فیزیوتراپی (از سال ۱۳۶۹)
- ج- دوره دکترای تخصصی فیزیوتراپی (PhD) از بهمن ماه ۱۳۸۷ همزمان با سی امین سالگرد انقلاب اسلامی ایران
- د- دوره کارشناسی کاردرمانی بهمن ماه ۱۳۸۷
- ه- دوره کارشناسی گفتاردرمانی بهمن ماه ۱۳۸۷

۲- فضای آموزشی:

- کلاسهای درس، سالنها، کارگاهها و آزمایشگاهها
- کلینیک آموزشی درمانی تحت پوشش دانشکده

فعالیت‌های پژوهشی

کتابخانه

- الف) فضای مستقل: (۲۰۵ متر مربع)
- ب) تعداد کتب: (۵۷۵۲ جلد)
- ج) تعداد مجلات: (۳۶ عنوان)
- د) تعداد پایان نامه های تحقیقاتی: (۴۵۸ جلد)
- ه) کتاب الکترونیکی (E-Book) ۱۰۱ عنوان

مرکز کامپیوتر و اینترنت

مرکز تحقیقات علوم حرکتی دانشکده (مرکز تحقیقات دکتر محمدرضا علویان

قوانینی): تاسیس ۱۳۸۴

گروههای تحقیقاتی

انتشارات:

مجله آنلاین ژواک

فصلنامه فیزیوتراپی

مقدمه

دانشجویان دکترای گروه فیزیوتراپی با مطالعه مطالب حاضر، علاوه بر آشنایی با پیشینه گروه فیزیوتراپی، با شرایط تحصیلی دوره خود، مقررات داخلی و همچنین تسهیلاتی که در طول دوره تحصیل در اختیار آنان قرار می گیرد، آشنا می شوند. در این مختصر تنها بخشی از قوانین مهم آموزشی دوره گنجانده شده است و دانشجویان در صورت لزوم، برای دانستن سایر قوانین آموزشی میتوانند به آئین نامه آموزشی دوره های کارشناسی ارشد و دکترا که در اداره آموزش دانشکده موجود است مراجعه نمایند

تسهیلات و امکانات

در حال حاضر ۲ اتاق در اختیار دانشجویان مقطع تحصیلات تکمیلی قرار دارد و اتاقهای درس جداگانه ای نیز در نظر گرفته شده است. چند کامپیوتر نیز در دسترس دانشجویان قرار دارد، تمام کامپیوترها به اینترنت وصل است و از طریق سایت دانشگاه امکان دسترسی به بسیاری از مقالات برای دانشجویان فراهم می باشد. دانشجویان، علاوه بر دسترسی به کتابهای کتابخانه دانشکده میتوانند کتابها، پایان نامه ها و CD های آموزشی مورد نیاز خود را از کتابخانه سایر دانشکده ها نیز به امانت بگیرند. دستگاهها و امکانات آزمایشگاهی در زمان انجام پایان نامه بر حسب نیاز در اختیار دانشجو قرار می گیرد.

دانشجویان میتوانند با مراجعه به مرکز اینترنت Username و Password و email مخصوص به خود دریافت دارند و از امکانات اینترنت دانشگاه استفاده نمایند. بهتر است دانشجویان هر ورودی نماینده ای را از بین خود انتخاب نمایند و به بخش معرفی کنند. نمایندگان گروهها مسئول هماهنگی بین دانشجویان و استادان مربوطه هستند.

مقطع دکترای فیزیوتراپی

هدف: هدف از ایجاد این دوره، تربیت افرادی است که با احاطه یافتن به آثار علمی در رشته فیزیوتراپی و آشنا شدن با روشهای پیشرفته تحقیق و دست یابی به جدیدترین مبانی آموزش و پژوهش، بتوانند با نوآوری در زمینه های علمی و تحقیقی، در رفع نیازهای کشور و گسترش مرزهای دانش، در رشته تخصصی خود، موثر باشند و به تازه هایی در جهان دانش دست یابند.

طول دوره تحصیل: دوره دکترای فیزیوتراپی شامل دو مرحله آموزشی و پژوهشی است.

مرحله آموزشی در سه ترم پایان می یابد.

مرحله پژوهشی پس از گذراندن امتحان جامع به طور رسمی آغاز می شود و با تدوین رساله و دفاع از آن پایان می یابد.

استاد راهنمای تحصیلی حداکثر تا پایان اولین نیمسال تحصیلی دانشجوی تعیین می گردد و تا زمانی که استاد راهنمای تحصیلی انتخاب نشده ، مسئول تحصیلات تکمیلی دانشکده وظایف استاد راهنمای تحصیلی را برعهده می گیرد.

استاد راهنمای پژوهشی به تقاضای دانشجوی، موافقت استاد، تایید شورای تحصیلات تکمیلی دانشکده انتخاب می شود. دانشجوی موظف است از ابتدای نیمسال دوم تا حداکثر پایان نیمسال سوم استاد راهنمای پژوهشی خود را انتخاب نماید.

برنامه درسی دوره آموزشی : نام و تعداد واحدهایی که دانشجوی در طول دوره تحصیل خود می گذراند ، در جدول شماره ۱ به تفکیک هرترم آورده شده است.

- حداقل نمره قبولی در هر درس ۱۴ از ۲۰ است و میانگین کل نمرات دانشجوی در این دوره نباید از ۱۵ کمتر باشد. اگر میانگین نمرات دانشجوی در دو نیمسال تحصیلی اعم از متوالی یا متناوب کمتر از ۱۵ باشد آن دانشجوی از ادامه تحصیل در دوره دکترا محروم می شود.

- پس از اتمام موفقیت آمیز دروس مرحله آموزشی ، امتحان جامع بصورت کتبی و شفاهی در نیمسال چهارم برگزار میشود .

- میانگین کل نمرات امتحان جامع نباید از ۱۵ کمتر باشد.

دانشجویان باید حداکثر تا یک نیمسال تحصیلی پس از قبولی در امتحان جامع ، موضوع رساله خود را با موافقت استاد راهنما تدوین و پس از تصویب شورای تحصیلات تکمیلی دانشکده ، مرحله پژوهش را آغاز نمایند.

دانشجوی دوره دکترا هنگامی مجاز به دفاع از پایان نامه تحقیقاتی خود می باشد که حداقل یک مقاله به زبان انگلیسی از کار تحقیقاتی در رشته مربوطه خود و مرتبط با موضوع پایان نامه را به عنوان مولف اول یا دوم در یک مجله معتبر علمی- پژوهشی داخلی یا خارجی به چاپ رسانده و یا گواهی پذیرش آن را اخذ نموده باشد.

حداکثر مدت مجاز تحصیل در دوره دکترای تخصصی چهار سال و نیم است.

- دانشجویان مقطع دکترا موظفند طی هر ماه گزارش عملکرد خود را به طور مکتوب به استاد راهنمای تحصیلی خود ارائه نمایند .
- تحصیل در مقطع دکترا تمام وقت بوده و دانشجویان موظف به حضور تمام وقت در دانشکده در همه روزهای هفته و در صورت لزوم سایر ایام تعطیل بر اساس برنامه تنظیمی از طرف دانشکده می باشند.
- از نظر مقررات اداری حضور و غیاب ، مرخصی، تابع شرایط معمول برای کارکنان دانشکده می باشند.

نحوه برگزاری کلاسها :

- نحوه برگزاری و چگونگی ارائه مطالب درسی بعهده استاد درس مربوطه است.
- دانشجویان کلیه مطالب تعیین شده از طرف استاد را قبل از شرکت در کلاس مطالعه نموده و در بحثهای کلاسی بطور فعال شرکت می جویند.
- دانشجویان موظف به حضور در تمام جلسات درس در راس ساعت تعیین شده هستند و در صورت عدم امکان حضور در کلاس با داشتن عذرموجه حداقل ۲ روز قبل استاد مربوطه یا گروه را مطلع می نمایند.

سمینارها :

- دانشجویان در حین گذراندن دروس تخصصی خود موظف به تهیه سمینار از مطالب جدید می باشند.
- یک جزوه راهنمای تهیه سمینار در کتابخانه دانشکده موجود است و دانشجو با مطالعه آن و با در نظر گرفتن قواعد مربوط به تهیه سمینار ، که در بخش پایانی این دفترچه نیز آمده است سمینار خود را تهیه و ارائه می نماید.
- دانشجویان دوره دکترا در تهیه سمینارهای درسی به دانشجویان فوق لیسانس کمک می کنند و این وظیفه پس از تایید استاد درس مربوطه و شورای

تحصیلات تکمیلی دانشکده بعنوان بخشی از واحدهای موظفی تدریس دانشجویان دکترا برای آنان محسوب می شود.

- تمام دانشجویان بخش راس ساعت تعیین شده در جلسه سمینار حضور بهم می رسانند و پس از ارائه سمینار بصورت فعال به بحث در مورد مطالب آن می پردازند.
- شرکت فعالانه در جلسات سمینار، در صورت تائید استاد مربوطه و شورای تحصیلات تکمیلی ، برای دانشجویان الزامی است.
- دانشجویان یک کپی بصورت هارد و یک کپی از فایل کامپیوتری سمینار خود را در اختیار مسوول تحصیلات تکمیلی دانشکده قرار می دهند تا دانشجویان مقاطع تحصیلات تکمیلی ، در آینده بتوانند از محتوای سمینار ارائه شده در جهت تحقیقات استفاده نمایند.

استفاده از آزمایشگاهها و تجهیزات آزمایشگاهی :

- دانشجویان در زمان تحویل گرفتن وسایل آزمایشگاهی ضمن اطمینان از صحت عملکرد دستگاه ، رسید تحویل آنرا امضاء می نمایند و باید در نگهداری از وسایل و تجهیزات آزمایشگاهی ، دقت زیادی نشان دهند.
- دانشجویان در صورت وجود هرگونه عیب و نقص در وسایل و تجهیزات آزمایشگاهی ، مسئول آزمایشگاه را سریعاً مطلع می نمایند.
- در کنار دستگاههایی که مورد استفاده چند دانشجو است ، فرم استفاده از دستگاه وجود دارد که استفاده کنندگان باید آنرا در هر بار استفاده پر کنند.
- لازم است دانشجویان به تمامی نکاتی که استاد راهنما تذکر میدهد به دقت عمل کنند و پس از انجام کار عملی ، کلیه تجهیزات و وسایل بطور سالم و منظم به مسئول آزمایشگاه یا استاد راهنما تحویل دهند.

همکاری با دانشکده :

دانشجویان در انجام امور محوله از طرف دانشکده به ایشان ، همکاری لازم را انجام میدهند از جمله این امور میتوان به موارد زیر اشاره کرد :

- حضور به موقع و فعال در کلاسهای آموزش تئوری و عملی و کار آموزی دانشجویان کارشناسی حداقل معادل ۳ واحد نظری که تدریس در آنها بر عهده دانشجوی مقطع PhD قرار گرفته است.

- حضور به موقع در جلسات امتحانی که نظارت بر آن از طرف دانشکده بر عهده دانشجوی مقطع PhD گذاشته شده است.

- مشخص کردن ساعاتی برای رفع اشکال دانشجویان کارشناسی از طرف دانشجویان در این رابطه باید نکات زیر را رعایت کنند:

الف: تدوین یک برنامه کلاسی که در آن برنامه ، روز، ساعت و محل تشکیل کلاس و مبحث ارائه شده در هر جلسه تعیین شده باشد(تعیین امتحان میان ترم) و ارائه این برنامه به معاون آموزشی گروه قبل از شروع ترم

ب : رعایت طول مدت کلاس (هر واحد ۱۷ ساعت)

ج: رعایت تعداد جلسات (طول مدت هر ترم ۱۷ هفته است)

د : ارائه مطالب درسی مطابق با سرفصل ارائه شده از طرف شورایی عالی برنامه ریزی آموزشی

ه : تصحیح اوراق امتحانی ، گزارش نمرات در موعد مشخص به معاون آموزشی گروه و ارسال نمرات به دانشکده مربوطه

و: تهیه Portfolio

نکات مهم:

۱. کلیه دانشجویان موظف به تهیه یک پوشه از کلیه فعالیت های خود می باشند این پوشه شامل سه بخش اصلی (عملکرد آموزشی ، عملکرد پژوهشی و خدمات ارائه شده به دانشکده و سایر فعالیتها) می باشد که به سلیقه دانشجو تکمیل می گردد و در پایان هر ترم توسط مسوول تحصیلات تکمیلی مورد بازبینی و تایید قرار می گیرید.

خدمات و امکانات قابل ارائه به دانشجویان مقطع PhD

- یک عدد فلش مموری در طول تحصیل در اختیار دانشجو قرار می گیرد.
- در هر ترم یک بسته کاغذ A4 ، ۵ عدد CD ، و لوازم اداری مرسوم برای فعالیتهای آموزشی- پژوهشی در اختیار دانشجویان مقطع دکترا قرار می گیرد.
- پرینتر در اتاق دانشجویان PhD قرار گرفته و یک عدد کارتريج نیز سالیانه در اختیار آنان قرار می گیرد.
- در صورت انجام کارآموزی سالی یک بار نیز روپوش به آنها داده می شود.

۲. کلیه دانشجویان موظفند ضمن ارائه مکتوب گزارش پیشرفت سالیانه خود در انتهای هر سال تحصیلی در تاریخی که دانشکده مشخص می نماید به شکل شفاهی نیز گزارش پیشرفت سالیانه خود را ارایه نمایند.

جدول ۱ - دکتری تخصصی فیزیوتراپی (Ph.D)

نیمسال اول

تعداد واحد			شماره درس	نام درس	ردیف
	۲	۲	۱۷۲۸۰۱	فیزیولوژی پیشرفته اعصاب و عضلات	۱
	۲	۲	۱۷۲۸۱۲	فارماکولوژی در توانبخشی	۲
۱	۱	۲	۱۷۲۸۱۵	بیومکانیک بافتی	۳
۶ واحد			-	جمع	۴

نیمسال دوم

تعداد واحد			شماره درس	نام درس	ردیف
	۲	۲	۱۷۲۸۰۴	سمینار	۱
	۲	۲	۱۷۲۸۰۲	بیومکانیک کار	۲
۱	۱	۲	۱۷۲۸۰۳	الکتروفیزیولوژی	۳
۶ واحد			-	جمع	۴

نیمسال سوم

تعداد واحد			شماره درس	نام درس	ردیف
عملی	نظری	کل			
	۲	۲	۱۷۲۸۰۰	اصول فیزیولوژیکی تمرین درمانی	۱
	۳	۳	۱۷۲۸۰۷	کنترل حرکت	۲
۱	۱	۲	۱۷۲۸۱۴	آشنایی با حیوانات آزمایشگاهی	۳
۷ واحد			-	جمع	۴

نیمسال چهارم

Propausal و امتحان جامع

تعداد واحد			شماره درس	نام درس	ردیف
عملی	نظری	کل			
۶ واحد			۱۷۲۸۰۵	رساله	۱

نیمسال پنجم

تعداد واحد			شماره درس	نام درس	ردیف
عملی	نظری	کل			
۶ واحد			۱۷۲۸۰۵	رساله	۱

نیمسال ششم

تعداد واحد			شماره درس	نام درس	ردیف
عملی	نظری	کل			
۶ واحد			۱۷۲۸۰۵	رساله	۱

نیمسال هفتم

تعداد واحد			شماره درس	نام درس	ردیف
عملی	نظری	کل			
۶ واحد			۱۷۲۸۰۵	رساله	۱

برخی مقررات مربوط به سمینارهای کلاسی

- در دوره های تحصیلات تکمیلی ، بخشی از فعالیت مربوط به برخی دروس ، بشکل ارائه سمینار توسط دانشجویان صورت می پذیرد که متناسب با آن قسمتی از نمره ارزیابی پایان نیمسال را به خود اختصاص میدهد که در هر درس توسط استاد مربوطه به صورت سهم سمینار از نمره نهایی اعلام میگردد.

- ارزیابی فعالیت دانشجو در ارائه سمینار بر اساس ۲ شاخص کلی صورت می پذیرد.

الف: ارائه شفاهی و مکتوب مطالب

ب : محتوای مطالب

- در قسمت الف در بخش شفاهی شاخص هایی که مدنظر هستند عبارتند از :

۱- تسلط به گفتار

۲- توانایی پاسخگویی به سوالات شنوندگان

۳- رعایت زمان مقرر

۴- کیفیت مواد آموزشی از قبیل اسلایدها ، تصاویر ...

و در بخش مکتوب شاخص هایی که باید رعایت گردند عبارتند از :

۱- صفحه بندی منظم ، وجود فهرست مطالب ، شماره گذاری صفحات

۲- رعایت اصول نگارش زبان فارسی و استفاده از علائم نگارشی مثل نقطه ، ویرگول و ...

۳- رعایت قواعد مربوط به پاراگراف

۴- اشاره کامل و دقیق به منابع مورد استفاده در متن (citation)

۵- رعایت اصول نگارش علمی

۶- ذکر دقیق منابع مورد استفاده (references)

۷- تحویل به موقع مطالب مکتوب

۸- حجم متناسب مطالب (حداقل ۱۵۰۰ کلمه)

- در قسمت ب شاخصهای زیر را باید رعایت نمود :

۱- جامعیت مطالب

۲- استفاده از منابع علمی کافی و به روز

۳- پیوستگی و تداوم منطقی مطالب

۴- تقسیم بندی مطالب به بخش های مرتبط

الف - در نیمسال اخذ درس سمینار ، مراحل زیر باید انجام پذیرد :

۱- انتخاب موضوع و اخذ تاییدیه از شورای تحصیلات تکمیلی دانشکده

۲- انتخاب استاد راهنما و مشاور

۳-انجام مطالعه و جمع آوری اطلاعات

۴-تهیه نسخه مکتوب سمینار و ارائه آن به گروه در موعد مقرر

۵-اعلام عمومی عنوان و زمان ارائه سمینار از دو هفته قبل

۶- ارائه سمینار به شکل شفاهی در تاریخ مشخص شده

ب- ارزیابی فعالیت دانشجو در ارائه سمینار بر اساس ۲ شاخص کلی صورت می پذیرد:

الف: ارائه شفاهی و مکتوب مطالب

ب : محتوای مطالب

- در قسمت الف در بخش شفاهی شاخص هایی که مدنظر هستند عبارتند از :

۱- تسلط به گفتار

۲- توانایی پاسخگویی به سوالات شنوندگان

۳- رعایت زمان مقرر

۴- کیفیت مواد آموزشی از قبیل اسلایدها ، تصاویر ...

-در بخش مکتوب شاخص هایی که باید رعایت گردند عبارتند از :

۱- صفحه بندی منظم ، وجود فهرست مطالب ، شماره گذاری صفحات

۲- رعایت اصول نگارش زبان فارسی و استفاده از علائم نگارشی مثل نقطه ، ویرگول و ...

۳- رعایت قواعد مربوط به پاراگراف

۴- اشاره کامل و دقیق به منابع مورد استفاده در متن (citation)

۵- رعایت اصول نگارش علمی

۶- ذکر دقیق منابع مورد استفاده (references) با استفاده از روش هاروارد

۷- تحویل به موقع مطالب مکتوب

۸- حجم متناسب مطالب (معادل حداقل ۸۰۰۰ و حداکثر ۱۰۰۰۰ کلمه)

- در قسمت ب شاخصهای زیر را باید رعایت نمود :

۱- جامعیت مطالب (حداقل از ۵۰ مورد مقاله ، کتاب و منابع اینترنتی مرتبط و معتبر با ذکر ماخذ و منابع)

۲- استفاده از منابع علمی کافی و به روز

۳- پیوستگی و تداوم منطقی مطالب

۴- تقسیم بندی مطالب به بخش های مرتبط

تذکر مهم : اکیدا توصیه می گردد که موضوع سمینار در راستای موضوع پایان نامه باشد و زمان بندی انجام مراحل مختلف مربوط به تهیه و ارائه سمینار باید به گونه ای انجام پذیرد که تا پایان نیمسال سوم ، تکالیف مربوط به آن (تهیه و تحویل مطالب مکتوب و ارائه شفاهی سمینار) کامل شده باشد.